REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost

KLASA: UP/I-112-02/26-002/278
URBROJ: 251-13-93-1/004-26-2
Zagreb, 30.10.2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2. i članka 24. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) pročelnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost Grada Zagreba – OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Monika Mišić Munđer, OIB: 06522299941, donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u službu

1. **MONIKA MIŠIĆ MUNĐER**, magistra prava, s više od 11 godina ukupnog radnog iskustva i s više od 10 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te sa položenim državnim stručnim ispitom za samostalnog upravnog referenta, prima se u službu na neodređeno vrijeme, na radno mjesto voditeljice Odjela za pravne poslove u Sektoru za pravne poslove i ljudske potencijale Ureda Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost.
2. Službenici se utvrđuje obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.
3. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Monike Mišić Munđer, donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost, raspisao je i objavio u „Narodnim novinama“ broj 66 od 24. lipnja 2026., te na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, javni natječaj za prijam u službu, na neodređeno vrijeme, voditelja/voditeljice Odjela za pravne poslove u Sektoru za pravne poslove i ljudske potencijale Ureda, 1 izvršitelj/izvršiteljica, sa potrebnim stručnim znanjem: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odjelom, poznavanje rada na PC-u, pasivno znanje engleskog jezika, a kao poseban uvjet: položen državni ispit II. razine. Natjecati su se mogli i kandidati koji nemaju položen državni ispit propisane razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu.

Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: diploma o završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili stručnom diplomskom studiju (ukoliko je kandidat uz prijavu priložio inozemnu kvalifikaciju bio je dužan uz istu dostaviti i dokaz o priznavanju visokoškolske obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupak (ne starije od 3 mjeseca), svjedodžba/uvjerenje o položenom

GRAD ZAGREB
Broj zapisa: UP/I-112-02/26-002/278 251-13-93-1/004-26-2
Kontrolni broj: 5hXjO-mAKU-S3AEEDnMe-g
Informacije za provjeru dokumenta:
Elektronički zapis čuva se sukladno rokovima čuvanja gradiva definiranima prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja Grada Zagreba. Provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis moguća je putem broja zapisa i kontrolnog broj otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa. Provjera se provodi skeniranjem QR koda ili na internet stranicama Grada Zagreba na adresi https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica

državnom ispitu II. razine, dokaz o ukupnom radnom iskustvu, Elektronički zapis (e-radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godin a (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje. Ukoliko je kandidat uz prijavu priložio dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, bio je dužan dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima, pročelnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost imenovao je Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme, koje je utvrdilo da je prijave na javni natječaj podnijelo 17 kandidata/kandidatkinja, od kojih je 16 kandidata/kandidatkinja u cijelosti ispunjavalo formalne uvjete javnog natječaja. 1 kandidat nije podnio urednu prijavu, te se, sukladno odredbi članka 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu je obaviješten pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su ispunjavali formalne uvjete javnog natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima, pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 24. rujna 2026., popis lozinki kandidata/kandidatkinja koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr.

Od 16 kandidata/kandidatkinja koji su ispunjavali formalne uvjete javnog natječaja, 8 kandidata/kandidatkinja nije pristupilo prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, te se smatra da su povukli prijavu na javni natječaj.

Za pisano testiranje kandidatima se dodjeljuje 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati uspješno položili test ako su iz provjere znanja ostvarili najmanje 50% (5 bodova) na testiranju. S kandidatima/kandidatkinjama koji uspješno polože test, provodi se intervju. Intervju su uspješno položili kandidati/kandidatkinje koji su ostvarili najmanje 5 bodova.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdilo je kako su kandidati/kandidatkinje, koji su pristupili na testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti, ostvarili slijedeće rezultate: IMP41587 – 6 bodova, Monika Mišić Munđer – 7 bodova, SŽ52645 – 9 bodova, MT91640 – 8 bodova, NP46940 – 6 bodova, AL88067 – 5 bodova, AT43855 – 5 bodova i MD29909 – 4 boda.

Kandidati/kandidatkinje koji su ostvarili najmanje 50% (5 bodova) ukupnog broja bodova na testiranju, pozvani su na intervju, koji je održan isti dan, te je Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdilo kako su kandidati/kandidatkinje ostvarili slijedeće rezultate: Monika Mišić Munđer – 10 bodova, IMP41587 – 10 bodova, NP46940 – 7,5 bodova, AL88067 – 6 bodova, SŽ52645 – 4 boda i MT91640 – 4,5 boda.

Intervjuu nije pristupila 1 kandidatkinja, a koja je prethodno položila pismeni test, te se temeljem članka 22. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, smatra da je povukla prijavu na javni natječaj.

Nakon provedenog intervjua s kandidatima/kandidatkinjama, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja i intervjua, sastavilo je Izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata.

Prema rang-listi, kandidati/kandidatkinje su ostvarili slijedeće rezultate: Monika Mišić Munđer – 17 bodova, IMP41587 – 16 bodova, NP46940 – 13,5 bodova i AL88067 – 11 bodova.

Sukladno članku 23.b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja dostavilo je Izvješće o provedenom postupku i utvrđivanju rang-liste kandidata/kandidatkinja za radno mjesto voditelja/voditeljice Odjela za pravne poslove u Sektoru za pravne poslove i ljudske potencijale Ureda, 1 izvršitelj/izvršiteljica, na temelju kojeg je odlučeno da se izabere kandidatkinja s najvećim brojem bodova, Monika Mišić Munđer.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u točki 1. dispozitiva.

U daljnjem postupku izabrana kandidatkinja je na uvid donijela izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložila uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabrane kandidatkinje, potvrđena je njezina zdravstvena

sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta voditelja/voditeljice Odjela za pravne poslove, te je nakon utvrđivanja istog, donijeto rješenje o prijmu.

Monika Mišić Munđer je magistra prava, s više od 11 godina ukupnog radnog iskustva i s više od 10 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, sa položenim državnim stručnim ispitom za samostalnog upravnog referenta, organizacijskim sposobnostima i komunikacijskim vještinama potrebnim za uspješno upravljanje Odjelom, pasivnim znanjem engleskog jezika, te poznavanjem rada na PC-u.

Obveza probnog rada u trajanju od 3 mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. dispozitiva. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu Monike Mišić Munđer u službu, na neodređeno vrijeme, donijet će se, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. dispozitiva.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se podnosi putem Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost, Zagreb, Ulica kneza Branimira 71b, u pisanom obliku, neposredno ili poštom, uz naznaku "žalba na rješenje o prijmu " i navođenje uz to klase rješenja koje se pobija.

Kandidat se može odreći prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

PROČELNIK

dr. sc. Andro Pavuna, mag. psych.

Dostaviti:

1. Kandidatima – javnom objavom na web stranici Grada Zagreba
2. Stručna služba Gradske uprave,
   Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima
3. Arhiva

ANDRO PAVUNA

Grad Zagreb 30.10.2026. 14:17

ZAGREB

Electronic document signed with Signator